

**ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY
"NIDZICA"**

28-500 Kazimierza Wielka, ul. Zielona 12
tel./fax 41 3521-801, tel. 3522-041
NIP: 662-005-00-76, Regon: 290523428

Kazimierza Wielka, dn. 08.08.2022 r.

Przewodniczący Zarządu Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej
ogłasza nabór na stanowisko:

Kierownik ds. eksploatacji, technolog

Nazwa i adres jednostki: Związek Międzygminny „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej, ul.
Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka

I. Wymagania podstawowe (niezbędne):

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
3. niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. wykształcenie wyższe inżyniera środowiska, ochrona środowiska lub budownictwo,
5. nieposzlakowana opinia,
6. co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe,
7. co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku, technologa, mistrza lub brygadzysty na oczyszczalni ścieków komunalnych,
8. znajomość przepisów ustaw:
 - Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków;
 - Prawa wodnego;
 - Prawa budowlanego;
 - Prawo zamówień publicznych;
 - Kodeks postępowania administracyjnego.
9. prawo jazdy kat. B.

II. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność pracy w zespole,
2. sumienność, dyspozycyjność,
3. znajomość obsługi komputera.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Kierownik ds. eksploatacji, technolog:

1. kierowanie działalnością komórek w zakresie realizacji zadań określonych w regulaminie organizacyjnym,
2. realizacja zadań planowanych przy pomocy przydzielonych sił i środków rzeczowych i osobowych z zachowaniem zasad gospodarności,
3. prowadzenie eksploatacji obiektów i urządzeń ujęć wody i oczyszczalni ścieków zgodnie z warunkami technicznymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
4. wnioskowanie do Zarządu potrzeb inwestycyjnych i modernizacyjnych wykraczających poza remonty kapitalne,
5. kierowanie bezpośrednio podległymi sobie komórkami organizacyjnymi,
6. wnioskowanie do Zarządu w zakresie wyposażenia warsztatowego i sprzętowego podległych komórek organizacyjnych,
7. nadzór w zakresie środków trwałych oraz przedmiotów nietrwałych,

8. prowadzenie spraw statystyczno-sprawozdawczych w zakresie działalności,
9. kontrolowanie procesów technologicznych oczyszczania ścieków na poszczególnych obiektach,
10. monitorowanie ilości i jakości ścieków dopływających do oczyszczalni oraz oczyszczonych,
11. dobór odpowiednich metod w celu efektywnego prowadzenia procesu oczyszczania ścieków,
12. optymalizacja technologii w zakresie oczyszczania ścieków i przeróbki osadów ściekowych,
13. sprawowanie nadzoru sanitarnego ujęć i obiektów wodociągowych,
14. zlecenie wykonywania badań wody i ścieków w ramach kontroli wewnętrznej zakładu, zgodnie z przepisami i harmonogramem,
15. opiniowanie dokumentacji i udział w odbiorach obiektów i urządzeń technologicznych,
16. prowadzenie kontroli gospodarki wodno-ściekowej Związku,
17. prowadzenie spraw związanych z pozwoleniami wodnoprawnymi i strefami ochronnymi ujęć wody,
18. bilansowanie, analizowanie oraz prowadzenie sprawozdawczości dotyczącej wody, ścieków i osadów,
19. naliczanie opłat za korzystanie ze środowiska oraz naliczanie kar za przekroczenie warunków umowy na odprowadzanie ścieków przez dostawców ścieków,
20. analizowanie oraz kontrola opłat i kar naliczanych dla Związku,
21. wydawanie poleceń dotyczących technologii mistrzowi ds. oczyszczania ścieków i mistrzowi ds. ujęć wody,
22. prowadzenie spraw związanych z gospodarką substancjami niebezpiecznymi,
23. kierowanie i sprawowanie nadzoru nad pracami wykonywanymi w laboratorium,
24. wydawanie opinii odnośnie jakości wody podawanej do sieci oraz zaleceń w przypadku stwierdzonych odchyłeń od obowiązujących norm,
25. prowadzenie dokumentacji w zakresie jakości badanych ścieków i osadów ściekowych,
26. prowadzenie dokumentacji w zakresie gospodarki odpadami na podległych obiektach.

IV. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. wymiar etatu: pełen etat,
2. miejsce pracy: ul. Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka,
3. praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
4. praca pod presją czasu,
5. bezpieczne warunki pracy na stanowisku,
6. praca w pokoju jednoosobowym na pierwszym piętrze,
7. budynek nie jest wyposażony w windę, brak podjazdu oraz łazienki przystosowanej dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

V. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Związku w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%.

VI. Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV),
2. list motywacyjny

3. kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
4. kserokopie świadectw pracy,
5. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
6. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
7. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.

Wymagane dokumenty należy składać do dnia **22.08.2022r. (włącznie)** w sekretariacie siedziby Związku w godzinach od 07.00 do 15.00 ul. Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka, e-mail: zmgn@nidzicakw.pl lub przesłać na podany powyżej adres z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko: Kierownik ds. eksploatacji, technolog**”.

Prosimy o umieszczenie w CV i liście motywacyjnym klauzuli OŚWIADCZENIA WYRAŻENIA ZGODY. Dokumenty nie posiadające klauzuli nie będą brane pod uwagę w procesie rekrutacji.

Związek Międzygminny "Nidzica" zastrzega sobie możliwość skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami. Pozostałym osobom dziękujemy za zainteresowanie naszą ofertą i jednocześnie informujemy, że dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji, chyba, że osoba wyraziła zgodę na przetwarzanie danych w kolejnych procesach rekrutacyjnych.

Oświadczenia, o których mowa powyżej, mogą być zawarte w CV oraz liście motywacyjnym w następujący sposób:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym na potrzeby aktualnie prowadzonej rekrutacji przez jest Związek Międzygminny "Nidzica" z siedzibą : ul. Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka, (dalej jako: „Administrator”).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji prowadzonych przez jest Związek Międzygminny "Nidzica" z siedzibą : ul. Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka, (dalej jako: „Administrator”).

* Zgoda jest wymagana do wzięcia udziału w aktualnie prowadzonej rekrutacji.

Informacja o Administratorze Danych Osobowych:

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r.) zwanego dalej rozporządzeniem oraz przepisów prawa krajowego, zostałam/em poinformowany/a, o tym, że:

1. Administratorem moich danych osobowych podanych w formularzu oraz dokumentach rekrutacyjnych jest Związek Międzygminny "Nidzica" z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej (28-500 Kazimierza Wielka, ul. Zielona 12).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych jest prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: biuro@data-protect.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach udziału w niniejszym naborze na stanowisko oraz w przypadku wyrażenia na to zgody w dalszych procesach rekrutacyjnych.

4. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału procesie rekrutacyjnym, a w przypadku wyrażenia na to zgody - również dalszych procesach rekrutacyjnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z wymogami przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
6. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu Pracy jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji, pozostałe dane osobowe inne niż wymienione w art.22¹ Kodeksu Pracy jest dobrowolne i odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę na podstawie art.6 ust.1 lit. a) i art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia.
7. Mam prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 30 dni po zakończeniu procesu rekrutacji. Moje dane osobowe będą mogły być przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych w celach określonych w powyższej deklaracji zgody.
9. Moje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Brak powyższej zgody uniemożliwi nam rozpatrzenie oferty.

Uwaga:

1. Aplikacje które wpłyną do Związku po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Związku Międzygminnego „Nidzica” , ul. Zielona 12.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
"NIDZICA"

Andrzej Bydłosz